



Утверждаю

Член Правления - Проректор
по академическим вопросам

НАО «Таразский региональный
университет имени М.Х. Дулати»

Б.Ж. Манапбаев

05 2023 г.





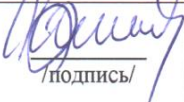
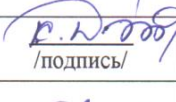
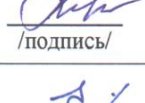
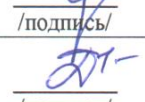
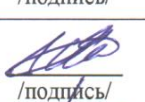


КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПОЛИТИКА ПРИЗНАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ

Регистрационный №19

ТАРАЗ 2023

© Является интеллектуальной собственностью НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати».
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

ПРЕДИСЛОВИЕ

1.РАЗРАБОТЧИКИ	директор ОР Чернявская Н.П.		14.04.23 г.
	директор ДАП Малибеков А.К.		1. г.
2.ВНЕСЕНО	Офисом регистратора		
3.ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ	по мере изменения НПА		
4. ВВЕДЕН	ВПЕРВЫЕ		
5.РАССЫЛКА	деканаты		
6. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	Решением Академического Совета Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати, протокол № 7 от 13.04.23 г. № , Приказ № 105 от «04» 05 2023 г.		
	Начальник отдела аккредитации и обеспечения качества С.М.Лайык		20.04.23 г.
	Юрисконсульт Кайназарова М.Б.		20.04.23 г.
	Директор института водного хозяйства и природообустройства Шилибек К.К.		20.04.23 г.
	Директор института Ыстаз Джолдасова О.К.		20.04.23 г.
	Декан факультета информационных технологий Муратова Г.И.		20.04.23 г.
	Декан факультета экономики и права Ернишев К.А.		20.04.23 г.
	Декан факультета гуманитарно-социальных наук Мамырханова Ж.Т.		20.04.23 г.
	И.о. Декана технологического факультета Ташмухамедов Ф.Р.		20.04.23 г.
	Декан факультета искусства и спорта Нурпеисов М.К.		20.04.23 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати

Хаттама

Н 3-6.34-2022
1 баспа 02.02.2022



М.Х. ДУЛАТИ АТЫНДАҒЫ ТАРАЗ ӨңІРЛІК УНИВЕРСИТЕТІ

Академиялық кеңес мәжілісінің
№ 7 хаттамасынан көшірме

«13» сәуір 2023 ж.

КҮН ТӘРТІБІНДЕ:

1. Қорытынды аттестаттау бойынша тест тапсырмаларын бағалау критерийлерін түсіндіру

Баяндамашы: ТО директоры Н. Чернявская

1. ТЫҢДАЛДЫ:

1 мәселе «Қорытынды аттестаттау бойынша тест тапсырмаларын бағалау критерийлерін түсіндіру» бойынша ТО директоры Н. Чернявская баяндама жасады. Университеттің «Білім алушыларды қорытынды аттестаттау ережесіне» енгізілген өзгерістерді жүзеге асыру мақсатында педагогикалық бағыттағы білім беру бағдарламалары (ары қарай - БББ) бойынша қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру ерекшеліктерін түсіндірді. Педагогтардың білімін бағалау (ПББ) нәтижесінде алынған баллдарды университеттің бағалау жүйесіне сәйкес тану және оны акпараттық жүйеге енгізу ерекшеліктеріне тоқталып өтті.

ШЕШІМІ:

1. ТО директоры Н. Чернявскаяның акпараты назарға алынсын.
2. Ұсынылған «Қорытынды аттестаттау бойынша тест тапсырмаларын бағалау критерийлері» бекітілсін.
3. Факультет/институт декандары/директорлары бекітілген тест тапсырмаларын бағалау критерийлерін факультет/институт ПОҚ-на түсіндіруді қамтамасыз етсін.
 - Педагогикалық білім беру бағдарламалары бойынша дайындық жүргізетін факультет декандары педагогтардың білімін бағалау нәтижелерін тану ерекшеліктерімен факультет ПОҚ-н және Қорытынды аттестация комиссия төрағаларын таныстырсын.

Жауапты: ТО директоры Н. Чернявская, факультет/институт декандары/директорлары
Мерзімі: 20.04.2023 ж.

Хатшы



Муса-Ахунов А.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Сокращения и обозначения.	4
4	Ответственность и полномочия	4
5	Основные положения.....	5
	5.1 Экзамен в формате теста «Оценка знаний педагогов» (ОЗП).....	5
	5.2 Обычный комплексный экзамен	5
	5.3 Признание сертификатов «Оценка знаний педагогов»	6
	5.4 Признание сертификатов IELTS или TOEFL.....	6
6	Управление рисками	7
7	Приложения	9
	Приложение А	9
	Приложение Б Лист Ознакомления	13

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «Критерии оценивания тестовых заданий по итоговой аттестации и политика признания сертификатов» (далее – положение) определяют критерии, порядок, процедуру выставления оценок по комплексным экзаменам итоговой аттестации.

1.2. Требования положения обязательны для всех участников образовательного процесса.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработана на основании следующих документов:

Закон РК	-	Закон Республики Казахстан № 319-III «Об образовании» от 27.07.2007 №319-III ЗПК (с изменениями и дополнениями от 29.06.2021 г. № 58-VII);
Правила	-	Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования от 30.10.2018 г. № 595 (с изменениями и дополнениями, приказ Министра науки и высшего образования РК от 20.01.2023 г., № 23);
Правила		Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями, приказ Министра науки и высшего образования РК от 04.04.2023 № 145);
Политика		Академическая политика Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати, утв. решением Ученого Совета университета от 29.09.2022 г.
Положение		Политика оценивания учебных достижений обучающихся, утв. решением Ученого Совета университета от 29.09.2022 г.

3. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

МНиВО РК	-	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
LMS	-	Learning Management System
ОЗП	-	Оценка знаний педагогов
ОП	-	Образовательная программа

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1 Утверждается настоящее ПД решением Академического Совета Таразского регионального университета им. М.Х.Дулати.

4.2 Ответственность за внедрение ПД несет офис регистратора.

4.3 Ответственность за соответствие настоящее ПД требованиям стандарта СТУ 01 «Управление документированной информацией» несет разработчик документа.

4.4 Руководителем настоящей процедуры является директор офиса регистратора, который несет ответственность за управление процедурой.

4.5 Ответственность за организацию и координацию деятельности по выполнению конкретных этапов процесса, управление документацией и качество конечных результатов несут

руководители подразделений, а также должностные лица, являющиеся участниками выполнения конкретного этапа.

4.6 Ответственность за сохранность и несанкционированное копирование ПД, находящихся на кафедрах и факультетах, а также за утечку служебной информации несут руководители.

4.7 Разработка, оформление, согласование и утверждение ПД, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с СТУ 01.

4.8 Ответственность за передачу подлинника на хранение в отдел аккредитации и обеспечения качества университета несет разработчик.

4.9 Учтенные рабочие экземпляры настоящего положения рассылаются Офисом регистратора на факультеты/институты. Ответственность за тиражирование положения несет директор издательства «Dulaty university».

4.10 Ответственность за хранение возлагается на отдел аккредитации и обеспечения качества.

5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Экзамен в формате теста «Оценка знаний педагогов» (ОЗП)

1. Студенты сдают тестирование в электронном формате на базе LMS вуза.
2. Тестовые задания состоят из двух блоков «Предметные знания» и «Методика преподавания» в соответствии с методикой Национального центра тестирования по оценке знаний педагогов, раздел «Для кандидатов в педагоги без стажа, окончивших организации технического и профессионального, после среднего образования, организации высшего и/или послевузовского образования».
3. Блок «Предметные знания» содержат 30 заданий, из них: 1) 20 заданий с выбором одного правильного ответа; 2) 10 заданий (с выбором одного правильного ответа) на два контекста. В контекстных заданиях дается 5 заданий на один контекст.
4. Второй блок «Методика преподавания» состоит из 20 заданий. Формат теста - выбор одного правильного ответа из пяти предложенных. Вопросы имеют одинаковый уровень сложности.
5. Общее время тестирования составляет – 1 час 30 минут (90 минут), для предметов «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика» - 2 часа (120 минут).
6. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла, далее баллы переводятся в %, а также в буквенный и цифровой эквивалент оценок согласно таблице 2 настоящей Инструкции.
7. Минимальный общий проходной балл составляет 50% по каждому блоку: 15 баллов – по блоку «Предметные знания» и 10 баллов - «Методика преподавания».
8. Исключение составляют некоторые ОП (6B01201- «Подготовка специалистов дошкольного обучения и воспитания» 6B01901- «Логопедия»), где количество вопросов составляет 30 – в таком случае общее время тестирования для них составляет 54 минуты. Минимальный общий проходной балл составляет 50% по каждому блоку. Каждый правильный ответ оценивается в баллах, далее баллы переводятся в %, а также в буквенный и цифровой эквивалент оценок согласно таблице 1.
9. Тестирование пересдаче не подлежит.

5.2 Обычный комплексный экзамен

- 1 Студенты сдают тестирование в электронном формате на базе LMS вуза.

- 2 Тестовые задания состоят из трех дисциплин, в соответствии с программой Комплексного экзамена по ОП.
- 3 Каждое тестовое задания содержат всего 60 вопросов, по 20 вопросов из каждой дисциплины. Формат теста - выбор одного правильного ответа из пяти предложенных.
- 4 Вопросы имеют одинаковый уровень сложности.
- 5 На выполнение всех заданий тестирования отводится 1,5 часа (90 минут).
- 6 Каждый правильный ответ оценивается в баллах, далее баллы переводятся в %, а также в буквенный и цифровой эквивалент оценок согласно таблице 2.
- 7 Минимальный общий проходной балл составляет 30 баллов (50%).
- 8 Тестирование пересдаче не подлежит.

5.3 Признание сертификатов «Оценка знаний педагогов»

1. Результаты тестирования ОЗП могут быть признаны в счет первого комплексного экзамена в соответствии с полученным баллом.
2. Расчет оценки для сдавших тестирование на квалификационную категорию «Педагог-стажер». Оценка комплексного экзамена рассчитывается на основании перевода баллов в процентное содержание, буквенную систему и цифровой эквивалент в соответствии с таблицей 4. Исключение составляют ОП 6B01201- «Подготовка специалистов дошкольного обучения и воспитания» 6B01901- «Логопедия», где оценка рассчитывается согласно таблицам 5 или 6.
3. Расчет оценки для сдавших тестирование на квалификационную категорию «Педагог-модератор» и выше. Независимо от результатов тестирования, при наличии проходного балла проставляется оценка А / 4,0 / 95 / «отлично». Студент, кроме сертификата сдает удостоверение об аттестации аттестуемого на присвоение (подтверждение) квалификационной категории, справку с места работы с указанием занимаемой должности. Срок действия сертификата – 5 лет с момента сдачи тестирования.
4. Студенты, успешно сдавшие ОЗП до итоговой аттестации и получившие результаты выше порогового значения, которые удовлетворены своей оценкой, передают копию сертификата техническому секретарю по образовательной программе.
5. Технический секретарь, составляет список таких студентов, делает перезачет согласно таблицам 4, 5 или 6, передает их деканат для издания распоряжения о допуске к комплексному экзамену. Параллельно такой же список с оценками и с приложением копий сертификатов технический секретарь передает в офис регистратора для признания результата и внесения информации по оценкам в LMS. Такой же список с оценками и с приложением передается председателю комиссии по итоговой аттестации.

5.4 Признание сертификатов IELTS или TOEFL

1. Студентам, обучающихся по направлениям подготовки 6B017 - «Подготовка учителей по языкам и литературе» (ОП подготовка учителей по иностранному языку) и имеющим сертификаты IELTS или TOEFL второй комплексный экзамен засчитывается с проставлением оценки согласно прилагаемой таблице 7 настоящей Инструкции. Срок действия сертификата 2 года на момент первого дня начала периода итоговой аттестации согласно Академическому календарю.
2. Студентам, обучающихся по направлениям подготовки 6B023 – «Языки и литература» (ОП иностранная филология и переводческое дело) и имеющим сертификаты IELTS

или TOEFL первый комплексный экзамен засчитывается с проставлением оценки согласно прилагаемой таблице 7 настоящей Инструкции.

3. Студенты, передают копию сертификата IELTS или TOEFL техническому секретарю по образовательной программе.
4. Технический секретарь, составляет список таких студентов, передает их в деканат для издания распоряжения о допуске к комплексному экзамену. Параллельно такой же список с приложением копий сертификатов технический секретарь передает в офис регистратора для признания результата и внесения информации по оценкам в LMS.

6. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

Таблица 6.1– Анализ нежелательного события. Оценка «Вероятность»

Балл	Описание
1	Маловероятно (практически невозможно)
2	Достаточно вероятно
3	Вероятно
4	Очень вероятно

Таблица 6.2 - Анализ нежелательного события. Оценка «Серьезность»

Балл	Описание
1	Очень низкая (последствия нежелательного события незаметны для внешних сторон)
2	Средняя (единичные случаи недовольства потребителей; незначительные затраты на устранение последствий; отсутствие ущерба репутации университета)
3	Высокая (штрафные санкции, значительные затраты для устранения последствий. Недовольство заинтересованных сторон)
4	Катастрофичная (приостановка деятельности, потеря репутации)

Таблица 6.3 - Шкала по приемлемости риска

Серьезность		1	2	3	4
Вероятность	1	1	2	3	4
	2	2	4	6	8
	3	3	6	9	12
	4	4	8	12	16

Таблица 6.4 - Управление рисками

№	Риск/нежелательное событие	Описание влияния риска на деятельность/ процесс	Оценка риска			Мероприятия по снижению риска (обработка риска)	Ответственный	Сроки исполнения	Форма завершения	Отметка о выполнении	Оценка риска после обработки		
			Вероятность/частота наступления нежелательного события	Серьезность/потенциальные или реальные последствия нежелательного	Оценка (В*С)						Вероятность/ (В)	Серьезность/ (С)	Оценка (В*С)

			(В)	события (С)								
1	Не своевременная сдача сертификатов техническому секретарю	Неявка на экзамен	1	1	1	Контроль со стороны технического секретаря	Кафедра	За неделю до КЭ	Служебная записка			
2	Внесение некорректной информации	Искажение информации	1	2	2	Контроль за ходом внесения информации и соблюдением полноты и правильности	Мониторинг со стороны ОР и УМО	В период КЭ	Актуальная БД			

Приложение А

Таблица 1 –Перевод баллов тестирования в процентное содержание (при количестве заданий- 30)

балл	процент
30	100,00%
29	96,67%
28	93,33%
27	90,00%
26	86,67%
25	83,33%
24	80,00%
23	76,67%
22	73,33%
21	70,00%
20	66,67%
19	63,33%
18	60,00%
17	56,67%
16	53,33%
15	50,00%

Таблица 2 – Перевод баллов тестирования в процентное содержание

балл	процент
60	100,00%
59	98,00%
58	97,00%
57	95,00%
56	93,00%
55	92,00%
54	90,00%
53	88,00%
52	87,00%
51	85,00%
50	83,00%
49	82,00%
48	80,00%
47	78,00%
46	77,00%
45	75,00%
44	73,00%
43	72,00%
42	70,00%
41	68,00%
40	67,00%
39	65,00%
38	63,00%
37	62,00%
36	60,00%
35	58,00%
34	57,00%
33	55,00%
32	53,00%
31	52,00%
30	50,00%

Таблица 3 - Описание институциональной системы оценок

%	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по традиционной системе
95-100	A	4,0	отлично
90-94	A-	3,67	
85-89	B+	3,33	хорошо
80-84	B	3,0	
75-79	B-	2,67	
70-74	C+	2,33	
65-69	C	2,0	
60-64	C-	1,67	удовлетворительно
55-59	D+	1,33	
50-54	D	1,0	
25-49	FX	0,5	
0-24	F	0	неудовлетворительно

Таблица 4– Описание институциональной системы оценок, для сдавших тестирование на квалификационную категорию «Педагог-стажер»

Результаты ОЗП			Итоговый балл		
№	Баллы по предмету «Методика преподавания»	Баллы по спец предмету	Баллы по первому комплексному экзамену		
1.	10 и выше	30	100 %	A	4,0
2.	10 и выше	29	98 %	A	4,0
3.	10 и выше	28	96 %	A	4,0
4.	10 и выше	27	94 %	A-	3,67
5.	10 и выше	26	92 %	A-	3,67
6.	10 и выше	25	90 %	A-	3,67
7.	10 и выше	24	88 %	B+	3,33
8.	10 и выше	23	86 %	B+	3,33
9.	10 и выше	22	84 %	B	3,0
10.	10 и выше	21	82 %	B	3,0
11.	10 и выше	20	80 %	B	3,0
12.	10 и выше	19	78 %	B-	2,67
13.	10 и выше	18	76 %	B-	2,67
14.	10 и выше	17	74 %	C+	2,33
15.	10 и выше	16	72 %	C+	2,33
16.	10 и выше	15	70 %	C+	2,33
17.	9 и ниже	15 и ниже	не прошёл		

Таблица 5 - Описание институциональной системы оценок по ОП 6В01201- «Подготовка специалистов дошкольного обучения и воспитания»

Результат теста ОЗП			Итоговый балл		
№	Знание Государственного образовательного стандарта и Типовых учебных планов и программ дошкольного воспитания и обучения, max 10 70%	Методика дошкольного воспитания и обучения и возрастная психология max 20 30%	Баллы по первому комплексному экзамену		
1.	7 и выше	20	100%	A	4.0
2.	7 и выше	19	98%	A	4.0
3.	7 и выше	18	96%	A	4.0
4.	7 и выше	17	94%	A-	3.67
5.	7 и выше	16	92%	A-	3.67
6.	7 и выше	15	90%	A-	3.67
7.	7 и выше	14	88%	B+	3.33
8.	7 и выше	13	86%	B+	3.33
9.	7 и выше	12	84%	B	3.0
10.	7 и выше	11	82%	B	3.0
11.	7 и выше	10	80%	B	3.0
12.	7 и выше	9	78%	B-	2.67
13.	7 и выше	8	76%	B-	2.67
14.	7 и выше	7	74%	C+	2.33
15.	7 и выше	6	72%	C+	2.33
16.	7 и выше	6	70%	C+	2.33
17.	6 и ниже	5 и ниже	не прошёл		

Таблица 6 Описание институциональной системы оценок по ОП 6В01901- «Логопедия»

Результат теста ОЗП			Итоговый балл		
№	Специальная психология max 10 50%	Специальная педагогика max20 50%	Баллы по первому комплексному гос.экзамену		
1.	5 и выше	20	100%	A	4.0
2.	5 и выше	19	97%	A	4.0
3.	5 и выше	18	95%	A	4.0
4.	5 и выше	17	93%	A-	3.67
5.	5 и выше	16	90%	A-	3.67
6.	5 и выше	15	87%	B+	3.33
7.	5 и выше	14	84%	B	3.0

8.	5 и выше	13	81%	B	3.0
9.	5 и выше	12	78%	B-	2.67
10.	5 и выше	11	75%	B-	2.67
11.	5 и выше	10	74%	C+	2.33
12.	4 и ниже	10 и ниже	не прошел		

Таблица 7 Соответствие международных экзаменов IELTS и TOEFL системе оценки Dulaty University

CEFR Общевропейские компетенции владения иностранным языком (CEFR) – признанный во всём мире стандарт для описания уровней владения иностранным языком	TOEFL iBT	IELTS	Universitygradingsystem
A1 Beginner	-	-	-
A2 Elementary	-	-	-
B1 Intermediate	42-71	4.0-5.0	B (80-89)
B2 UpperIntermediate	72-94	5.5-6.0	A- (90-94)
C1 Advanced	95-120	6.5-7.5	A (95-100)
C2 Proficient	-	8.0-9.0	A (95-100)

Приложение Б
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

« » 20 г

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись